

ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 21.02.17



Е.И. Матвеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях комплектования, перевода, отчисления и
восстановления воспитанников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад №231»
(МБДОУ №231)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях комплектования, перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее-Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад №231» (далее МБДОУ) устанавливает соответствующие правила и регулирует деятельность МБДОУ по вопросам комплектования, перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок и основания для комплектования, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в МБДОУ.

1.3. Положение разработано на основании нормативно-правовых актов:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

-Приказ Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

-Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 № 26;

-Приказ Управления образования города Ростова-на-Дону от 18.11.2016 №УОПР 756 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

-Устав МБДОУ.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок действий администрации МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность МБДОУ по реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Порядок комплектования

2.1. МБДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от полутора лет и до достижения воспитанником на 01 сентября текущего года возраста, необходимого для обучения в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.

2.2. Количество групп в МБДОУ определяется заведующим МБДОУ по согласованию с Управлением образования, исходя из их предельной наполняемости, принятой в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса (а также с учетом предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования).

2.3. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики основной образовательной программы, а также с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.4. В МБДОУ могут организовываться разновозрастные (смешанные) группы детей с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

2.4. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

2.5. В МБДОУ функционируют общеразвивающие и компенсирующие группы.

2.6. С первого апреля по первое июля ежегодно Отделом образования Октябрьского района осуществляется комплектование дошкольных образовательных организаций на новый учебный год на основании направлений, выдаваемых Отделом образования. Ежегодно в сентябре - октябре месяце Отделом образования осуществляется мониторинг укомплектованности дошкольных образовательных организаций.

2.7. Зачисление детей в МБДОУ для обучения по основным образовательным программам дошкольного образования производится приказом заведующего, по результатам проведения комплектования, в порядке, установленном Управлением образования с 01 июня до 01 сентября текущего года (в остальное время производится комплектование на свободные, освободившиеся, вновь созданные места).

2.8. Родители (законные представители), получившие место, но не желающие направлять ребенка в МБДОУ в текущем году, имеют право на сохранение статуса «очередника» с сохранением даты постановки на учет. В этом случае родители (законные представители) ребенка в срок до 1 сентября текущего года подают заявление в Отдел образования об отказе и восстановлении ребенка в электронной очереди (в случае снятия с учета) и/или об изменении желаемой даты поступления ребенка в МБДОУ.

2.9. В случае невозможности предоставления мест детям граждан, имеющих право внеочередного или первоочередного приема, вследствие отсутствия свободных мест в организациях, их заявления о постановке на учет в МБДОУ рассматриваются во внеочередном или первоочередном порядке при комплектовании МБДОУ на будущий учебный год либо в течение года при высвобождении мест в МБДОУ.

2.10. Отказом в предоставлении места льготной категории граждан может служить отсутствие свободных мест в МБДОУ для детей соответствующего возраста, отсутствие у родителя (законного представителя) права на первоочередное и внеочередное предоставление его ребенку места; непредставление документов, подтверждающих право на первоочередное и внеочередное предоставление места.

3. Порядок перевода и отчисления воспитанников

3.1. Перевод воспитанников из МБДОУ №231 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника МБДОУ №231;

-в случае прекращения деятельности МБДОУ №231, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии МБДОУ №231.

3.2. Отдел образования Октябрьского района обеспечивает перевод воспитанника с письменного согласия его родителей (законных представителей).

3.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую в пределах МБДОУ №231 осуществляется на основании приказа заведующего МБДОУ в период с августа по сентябрь текущего года (в соответствии с возрастом ребенка).

3.5. Воспитанники могут быть отчислены из МБДОУ по следующим основаниям:

-в связи с достижением воспитанником возраста, необходимого для поступления в начальную школу и отсутствия оснований для продления срока пребывания ребенка в учреждении образования;

-по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника, родителей (законных представителей) ребенка и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок восстановления воспитанников

4.1. Порядок восстановления воспитанников в МБДОУ не предусмотрен Уставом МБДОУ и действующим законодательством.

4.2. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на прием в МБДОУ на основаниях и в соответствии с Порядком приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ №231.

4.3. Основанием для приема воспитанника является: направление (путевка) МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова- на -Дону», приказ о зачислении воспитанника в МБДОУ.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты приема воспитанника в МБДОУ.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МБДОУ, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о порядке комплектования, перевода, отчисления и восстановления воспитанников является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на заседании Педагогического Совета, утверждается (либо вводится) приказом заведующего МБДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического Совета, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Действие данного положения действительно до принятия нового.